

mestna knjižnica ljubljana



Učni center Mestne knjižnice Ljubljana

# Izobraževanje za knjižničarje slovenskih knjižnic in druge strokovne javnosti

Katalog izobraževanj 2021

Ljubljana, januar 2021



Mestna občina  
Ljubljana



LJUBLJANA:  
MESTO/CITY  
OF/LITERA-  
TURE...

- Unescovo
- kreativno mesto
- od 2015

Učni center Mestne knjižnice Ljubljana  
Izobraževanje za knjižničarje  
slovenskih knjižnic in druge  
strokovne javnosti  
Katalog izobraževanj 2021

|             |                                  |
|-------------|----------------------------------|
| izdala      | Mestna knjižnica Ljubljana       |
| zanjo       | mag. Teja Zorko                  |
| uredili     | dr. Simona Šinko in Mateja Lesar |
| lektorirala | Manca Ratkovič                   |
| oblikovanje | Ingrid Verdnik Pal               |

Ljubljana, januar 2021

# Kazalo

|  |    |
|--|----|
| <b>UVOD</b> .....  | 2  |
| <b>Prijave/odjave</b> .....  | 2  |
| <b>Kotizacija</b> .....  | 3  |
| <b>Lokacije izvedbe</b> .....  | 3  |
| <b>IZOBRAŽEVALNI PROGRAM</b> .....   | 4  |
| <b>1 Računalniška znanja za delo v knjižnici</b> .....                       | 4  |
| 1.1 3D-tiskanje.....   | 4  |
| 1.2 Excel 2019 I, začetna delavnica .....                                    | 5  |
| 1.3 Obdelava fotografij – Gimp, FastStone Viewer.....                        | 5  |
| 1.4 Publisher 2019 I, začetna delavnica.....                                 | 6  |
| 1.5 Publisher 2019 II, nadaljevalna delavnica .....                          | 6  |
| 1.6 Risanje figur s 3D-pisalom.....  | 7  |
| 1.7 Uporaba Google Maps.....   | 7  |
| 1.8 Varna uporaba interneta.....   | 8  |
| 1.9 Word 2019 I, začetna delavnica.....                                      | 8  |
| 1.10 Word 2019 II, nadaljevalna delavnica.....                               | 9  |
| <b>2 Strokovna bibliotekarska znanja</b> .....                               | 9  |
| 2.1 Kako poiskati knjige za otroke v predšolskem obdobju?.....               | 9  |
| 2.2 Knjigovestvo za hitro in enostavno popravilo knjig v knjižnici.....      | 10 |
| 2.3 Migracije in podnebne spremembe skozi prizmo globalnega učenja... 10     |    |
| 2.4 Poti do e-knjig v Biblosu.....   | 11 |
| 2.5 Predstavitev knjižnih novosti za otroke.....                             | 11 |
| 2.6 Predstavitev knjižnih programov za leto 2021 – Distribucija Avrora... 12 |    |
| 2.7 Strategije iskanja knjižnega gradiva.....                                | 12 |

|          |  |           |
|----------|--|-----------|
| 2.8      | Strategije iskanja neknjižnega gradiva.....  | 13        |
| 2.9      | Svetovanje za branje in (ne)formalna biblioterapija.....   | 13        |
| 2.10     | Usposabljanje za voditelje bralnih skupin.....   | 14        |
| <b>3</b> | <b>Druga znanja za delo v knjižnici .....</b>  | <b>15</b> |
| 3.1      | Delo z mladostniki.....  | 15        |
| 3.2      | Finančno opismenjevanje v splošni knjižnici.....   | 15        |
| 3.3      | Grafično oblikovanje za promocijo dogodkov<br>s programsko opremo Canva.....   | 16        |
| 3.4      | Izkušnja vodenja knjižnice.....  | 17        |
| 3.5      | Kakovostna ilustracija in oblikovanje knjig za otroke.....   | 17        |
| 3.6      | Lutka v knjižnici.....   | 18        |
| 3.7      | Načrtovanje letnega nakupa knjižničnega gradiva v splošnih<br>knjižnicah z vidika izpolnjevanja obrazcev Ministrstva za kulturo..... | 19        |
| 3.8      | Napredovanja v bibliotekarstvu.....  | 19        |
| 3.9      | Organizacija velikega dogodka v knjižnici.....   | 20        |
| 3.10     | Pravljice v nas in za nas.....   | 20        |
| 3.11     | Pridobivanje sponzorjev in donatorjev.....   | 21        |
| 3.12     | Priprava in uporaba e-kvizov, e-ugank in interaktivnih delovnih listov..   | 21        |
| 3.13     | Priprava na javni nastop.....  | 22        |
| 3.14     | Sam svoj lektor I, začetna delavnica.....  | 22        |
| 3.15     | Sam svoj lektor II, nadaljevalna delavnica.....  | 22        |
| 3.16     | Sam svoj lektor III, izpopolnjevalna delavnica.....  | 23        |
| <b>4</b> | <b>Strokovna srečanja in posvetovanja .....</b>  | <b>24</b> |
| 4.1      | Knjižnica, srce mesta: zelena knjižnica .....  | 24        |
| 4.2      | Slovanski fokus: poljska, češka in slovaška književnost.....   | 26        |
| 4.3      | Strokovne srede.....   | 26        |

|          |  |           |
|----------|--|-----------|
| <b>5</b> | <b>Izobraževanja za koordinacijo OOK .....</b>                                 | <b>28</b> |
| 5.1      | Delo s starejšimi.....   | 28        |
| 5.2      | Delo z uporabniki s posebnimi potrebami.....                                   | 29        |
| 5.3      | Izobraževanje za mentorje kandidatov za bibliotekarski izpit.....              | 30        |
| 5.4      | Kako pripravim prireditev oziroma dogodek.....                                 | 31        |
| 5.5      | Od koncepta do obiskovalca, nadaljevalna delavnica<br>o pripravi razstave..... | 32        |
| 5.6      | Usposabljanje za uporabo CMS orodja WordPress (Arnes Splet).....               | 33        |
| 5.7      | Zdravstveno opismenjevanje v splošni knjižnici.....                            | 33        |
| 5.8      | ZOOM za organizatorje e-dogodkov.....  | 34        |
| <b>6</b> | <b>Predstavitev izvajalcev .....</b>   | <b>35</b> |
|          | <b>KOLEDAR IZOBRAŽEVANJ .....</b>  | <b>38</b> |
|          | <b>PRIJAVNICA.....</b>   | <b>42</b> |

## UVOD

Učni center Mestne knjižnice Ljubljana (MKL) zagotavlja stalno strokovno izpopolnjevanje zaposlenih v MKL, drugih slovenskih knjižničarjev in študentov bibliotekarstva ter širše strokovne javnosti. V letu 2021 tako pripravljamo izobraževanja z različnih strokovnih področij, pomembnih za učinkovito in kakovostno delo v knjižnici. Vabljeni, da se nam pridružite.

Zaradi različnih dejavnikov lahko pride v programu med letom do vsebinskih in organizacijskih sprememb. Prijavljeni na posamezno izobraževanje boste o njih obveščeni pred samo izvedbo, po elektronski pošti. Bodo pa najnovejše informacije o posameznem izobraževanju dostopne tudi na:

- na spletni strani Mestne knjižnice Ljubljana, podstrani Učnega centra, na povezavi <https://www.mklj.si/izobrazevanja/ucni-center>
- portalu slovenskih splošnih knjižnic, Knjiznice.si, na povezavi <https://www.knjiznice.si/knjiznicarji/strokovni-dogodki/>

## Prijave/odjave

Na izobraževanje se prijavite s prijavnico, ki jo pošljete na:

- Mestna knjižnica Ljubljana, Učni center, Kersnikova 2, 1000 Ljubljana ali
- po elektronski pošti na: [ucni.center@mklj.si](mailto:ucni.center@mklj.si).

Prijavnice, na katerih je kot plačnik označen delodajalec, brez žiga in podpisa odgovorne osebe niso veljavne. Posamezniki, ki se prijavijo kot samoplačniki, prijavo samo podpišejo.

Število mest na izobraževanjih je omejeno, prijave zbiramo do zapolnitve prostih mest.

V primeru, da se izobraževanja kljub prijavi ne morete udeležiti, se v najkrajšem možnem času odjavite pisno, s sporočilom na iste naslove, kjer sprejemamo prijave. Odpoved udeležbe upoštevamo najkasneje štiri dni pred izobraževanjem. V primeru kasnejše odpovedi ali neudeležbe prosimo, da nam pošljete dokazilo o upravičenosti izostanka, sicer ste dolžni kotizacijo poravnati v celoti. Če imate

za odsotnost opravičljiv razlog in predložite ustrezno potrdilo, poravnate administrativne stroške v višini 20 % kotizacije.

Za prijavo na izobraževanja za koordinacijo osrednjih območnih knjižnic (OOK) veljajo pravila, opisana na str. 28.

Za Strokovne srede (str. 26) veljajo pravila, opisana na <http://www.mklj.si/strokovne-srede>.

## Kotizacija

Za udeležbo na izobraževanjih je določena kotizacija, navedena pri opisu posameznega izobraževanja.

Udeleženci oz. njihovi delodajalci plačajo kotizacijo po prejemu računa na TR: UJP S156 0126 1600 0001 834. Mestna knjižnica Ljubljana račun izda po izvedenem izobraževanju na osnovi prejete pisne prijavnice.

## Lokacije izvedbe

- Knjižnica Bežigrad in Slovanska knjižnica, Einspielerjeva ulica 1, Ljubljana – večnamenska dvorana v kleti
- Knjižnica dr. France Škerl, Vojkova cesta 87a, Ljubljana – igralnica v pritličju ali računalniška učilnica v 1. nadstropju
- Knjižnica Otona Župančiča, Kersnikova ulica 2, Ljubljana – računalniška učilnica v 1. nadstropju ali večnamenska dvorana v 3. nadstropju
- Knjižnica Polje, Polje 383, Ljubljana-Polje – kreativnica
- Knjižnica Šiška, Trg komandanta Staneta 8, Ljubljana – pravljlična soba
- Trubarjeva hiša literature, Stritarjeva ulica 7, Ljubljana

Za izobraževanja so predvidene izvedbe v živo, v fizičnem prostoru. Pri nekaterih izobraževanjih je predvidena in že dogovorjena možnost izvedbe v virtualnem okolju, v primeru, da izvedba v živo, v fizičnem prostoru, ne bo možna. Pri teh izobraževanjih je v rubriki »Datum in lokacija« navedba »ALI virtualna izvedba«. V primeru virtualne izvedbe boste navodila in vse potrebne informacije za udeležbo prejeli po prijavi, pred samo izvedbo.

# IZOBRAŽEVALNI PROGRAM

Izobraževalni program sestavljajo izobraževanja iz petih vsebinskih sklopov:

- Računalniška znanja za delo v knjižnici
- Strokovna bibliotekarska znanja
- Druga znanja za delo v knjižnici
- Strokovna srečanja in posvetovanja
- Izobraževanja za koordinacijo OOK

V kazalu so delavnice znotraj posamezne kategorije razporejene po abecedi naslova, na strani 38 je koledar izobraževanj, kjer so izobraževanja razporejena kronološko.

## 1 Računalniška znanja za delo v knjižnici

### 1.1 3D-tiskanje

**Vsebina:** Celoten proces izobraževanja bo potekal interaktivno s praktičnim prikazom uporabe programske in strojne opreme. Udeleženci izvajajo praktične vaje skupaj z voditeljema tečaja, od izdelave 3D-modela, preko priprave modela za tisk in praktičnega prikaza izdelave tridimenzionalnega modela.

**Udeleženci:** posamezniki, ki bi se radi поблиže seznanili s tehnologijo 3D-tiska za uporabo tiskalnika v knjižnici

**Izvajata:** Rudi Majerle in Matej Štendler, MKL

**Trajanje:** 1 dan, 4 ure

**Kotizacija:** 60 €

**Datum in lokacija:**

11. maj od 9.00 do 13.00, Knjižnica Polje, kreativnica, ALI virtualna izvedba

25. november od 9.00 do 13.00, Knjižnica Polje, kreativnica, ALI virtualna izvedba



## 1.2 Excel 2019 I, začetna delavnica

**Vsebina:** Osnovne formule (seštevanje, odštevanje, vnosi formul, funkcija »vsota«), oblikovanje celice (številka, datum, odstotki), vnašanje podatkov, brisanje in popravljanje vsebine v celicah, kopiranje formul in funkcij, osnovno oblikovanje (poravnave v celici, oblikovanje pisave, obrobe), označevanje, vstavljanje, brisanje, skrivanje in razkrivanje stolpcev in vrstic, vnašanje zaporednih števil, datumov, dni, mesecev, razvrščanje, iskanje in zamenjava podatkov, priprava za tisk: prilagajanje velikosti izpisa podatkov, možnosti tiskanja, delo z listi (vstavljanje, preimenovanje, brisanje, kopiranje, premikanje), kopiranje tabel iz Excela v Word.

**Udeleženci:** posamezniki, ki želijo spoznati ali obnoviti osnovno delo s programom Excel

**Izvajatelj:** Rudi Majerle, MKL

**Trajanje:** 1 dan, 5 ur

**Kotizacija:** 60 €

**Datum in lokacija:**

5. oktober od 8.00 do 13.00, Knjižnica Otona Župančiča, računalniška učilnica, 1. nadstropje, ALI virtualna izvedba

## 1.3 Obdelava fotografij – Gimp, FastStone Viewer

**Vsebina:** Uvod v digitalno fotografijo, uporabni nasveti za fotografiranje, predstavitev formatov datotek. Gimp: predstavitev funkcij posameznih orodij, spreminjanje velikosti fotografije, obrezovanje, posvetlitev/potemnitev, popravljanje perspektive ter drobnih napak, nastavitve kontrasta, ostrine in barv, delo s sloji, izbira posameznih področij na fotografiji, uporaba filtrov in mask, retuširanje, shranjevanje v formatih xcf, jpg, tiff. FastStone Viewer: predstavitev vmesnika, osnovne nastavitve, organizacija datotek, hitri popravki osvetlitve, kontrasta in barv, sprememba orientacije, obrezovanje, dodajanje vodnega žiga.

**Udeleženci:** posamezniki, ki se ukvarjajo z obdelavo digitalnih fotografij

**Izvajatelj:** Rudi Majerle, MKL

**Trajanje:** 1 dan, 4 ur

**Kotizacija:** 60 €

### **Datum in lokacija:**

15. april od 9.00 do 13.00, Knjižnica Otona Župančiča, računalniška učilnica, 1. nadstropje, ALI virtualna izvedba

## 1.4 Publisher 2019 I, začetna delavnica

**Vsebina:** Kje je kaj v programu MS Publisher 2019, izdelovanje publikacije iz načrta, prosto izdelovanje publikacije, oblikovanje besedila in predmetov za publikacijo, napotki za izdelavo plakatov, letakov, vabil in brošur.

**Udeleženci:** posamezniki, ki oblikujejo plakate, letake, vabila

**Izvajatelj:** Rok Dežman, MKL

**Trajanje:** 1 dan, 4 ure

**Kotizacija:** 60 €

### **Datum in lokacija:**

17. maj od 9.00 do 13.00, Knjižnica dr. France Škerl, računalniška učilnica, 1. nadstropje, ALI virtualna izvedba

7. junij od 9.00 do 13.00, Knjižnica dr. France Škerl, računalniška učilnica, 1. nadstropje, ALI virtualna izvedba

## 1.5 Publisher 2019 II, nadaljevalna delavnica

**Vsebina:** Delavnica je namenjena vsem, ki že poznate delo v programu Publisher 2019 ter samostojno izdelujete publikacije: plakate, letake, vabila in brošure. Za delavnico obvezno pripravite svoje predloge publikacij oz. že oblikovane izdelke, ki jih bomo dodatno preoblikovali in se naučili zahtevnejših postopkov oblikovanja.

**Udeleženci:** posamezniki, ki samostojno delajo v programu Publisher 2019 in so že opravili delavnico Publisher 2019 I

**Izvajatelj:** Rok Dežman, MKL

**Trajanje:** 1 dan, 3 ure

**Kotizacija:** 40 €

### **Datum in lokacija:**

31. maj od 9.00 do 12.00, Knjižnica dr. France Škerl, računalniška učilnica, 1. nadstropje, ALI virtualna izvedba

27. september od 9.00 do 12.00, Knjižnica dr. France Škerl, računalniška učilnica,  
1. nadstropje, ALI virtualna izvedba

## 1.6 Risanje figur s 3D-pisalom

**Vsebina:** Predstavitev ročnega ustvarjanja s 3D-pisalom, ki omogoča »risanje« izdelkov v treh dimenzijah z uporabo PLA plastične mase. Udeleženci bodo lahko sami ustvarjali izdelke s pomočjo predpripravljenih predlog ali se prepustili lastni kreativnosti. Prikazane bodo osnovne veščine rokovanja s 3D-pisalom kot tudi naprednejše tehnike.

**Udeleženci:** posamezniki, ki bi se radi naučili uporabe 3D-pisala za kreativno ustvarjanje

**Izvajaja:** Rudi Majerle, MKL

**Trajanje:** 1 dan, 2 uri

**Kotizacija:** 40 €

**Datum in lokacija:**

9. junij od 9.00 do 11.00, Knjižnica Otona Župančiča, računalniška učilnica,  
1. nadstropje

## 1.7 Uporaba Google Maps

**Vsebina:** Udeleženci se bodo seznanili z osnovami uporabe zemljevidov Google Maps, kot so planiranje (tudi ročno urejanje) poti, iskanje znamenitosti, restavracij, nastanitev itd. Naučili se bomo, kako izbrano pot prenesti na mobilni telefon in izbrati priporočen način potovanja. S pomočjo zemljevida si bomo ogledali pogled ulice in poiskali zeleno destinacijo v 3D-pogledu. Ogledali si bomo razliko med 2D in 3D-zemljevidi ter si prilagodili zemljevide za osebno rabo.

**Udeleženci:** posamezniki, ki želijo nadgraditi znanje uporabe zemljevidov

**Izvajaja:** Rudi Majerle, MKL

**Trajanje:** 1 dan, 2 uri

**Kotizacija:** 40 €

**Datum in lokacija:**

26. maj od 9.00 do 11.00, Knjižnica Otona Župančiča, računalniška učilnica,  
1. nadstropje, ALI virtualna izvedba

## 1.8 Varna uporaba interneta

**Vsebina:** Na predavanju boste spoznali pomen zasebnosti, in s tem tudi varnosti, na internetu, se seznanili z različnimi prevarami (od običajnih »Phishing« prevar do lažnih znanstvenih revij), pa tudi s splošno razširjenimi pojavi, kot so npr. »Deep Fakes«, »Internet stvari«, »Trolanje« ali »Sekstanje« ter s spletnim nasiljem in posledicami prekomerne uporabe naprav, ki lahko vodi celo v zasvojenosti. Spoznali boste posledice naše nekritične rabe aplikacij in nepremišljenih objav ter delovanje »internetnega mehurčka«. Naučili se boste bolje varovati svojo zasebnost in zasebnost svojih otrok. Naučili se boste celo, kako preprečiti to, da lahko ves svet vidi, kje živi vaša mačka.

**Udeleženci:** zaposleni v knjižnicah

**Izvajatelj:** Maja Vreča, Arnes

**Trajanje:** 1 dan, 1,5 ure

**Kotizacija:** brezplačno

**Datum in lokacija:**

14. april od 9.00 do 10.30, Knjižnica Otona Župančiča, dvorana, 3. nadstropje, ALI virtualna izvedba

## 1.9 Word 2019 I, začetna delavnica

**Vsebina:** Kako lahko uporabljamo Word 2019 v knjižnici, osnove vnašanja in oblikovanja besedila, uporaba slogov, vstavljanje tabel in fotografij, številčenje strani, glava in noga, shranjevanje, postavitve strani in priprava za tisk ter spoznavanje najpogosteje uporabljenih ukazov pri oblikovanju dokumenta.

**Udeleženci:** začetniki, ki si želijo samostojno uporabljati Word

**Izvajatelj:** Rudi Majerle, MKL

**Trajanje:** 1 dan, 4 ure

**Kotizacija:** 60 €

**Datum in lokacija:**

20. april od 9.00 do 13.00, Knjižnica Otona Župančiča, računalniška učilnica, 1. nadstropje, ALI virtualna izvedba

## 1.10 Word 2019 II, nadaljevalna delavnica

**Vsebina:** Napredna prilagoditev traku in orodne vrstice za hitri dostop, uporaba bližnjic, delo s prelomi, primeri različnega oštevilčenja strani v dokumentu, prilagoditev slogov, delo s tabulatorji, številčenje naslovov, kreiranje kazal, vstavljanje logotipa v glavo dokumenta, številčenje slik, tabel, spajanje dokumentov, vstavljanje sprotnih opomb, pripomb, hiperpovezav, sledenje spremembam, iskanje in zamenjava besedila, tiskanje nalepk, zaščita dokumenta.

**Udeleženci:** posamezniki z osnovnim znanjem Worda

**Izvajaja:** Rudi Majerle, MKL

**Trajanje:** 1 dan, 4 ure

**Kotizacija:** 60 €

**Datum in lokacija:**

11. november od 9.00 do 13.00, Knjižnica Otona Župančiča, računalniška učilnica, 1. nadstropje, ALL virtualna izvedba

## 2 Strokovna bibliotekarska znanja

### 2.1 Kako poiskati knjige za otroke v predšolskem obdobju?

**Vsebina:** Predstavitev Priročnika za branje kakovostnih mladinskih knjig ter primerov dobrih in pomanjkljivih knjig.

**Udeleženci:** vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev iz projekta Ciciuhec, mladinski knjižničarji

**Izvajaja:** Kristina Picco, MKL

**Trajanje:** 1 dan, 1,5 ure

**Kotizacija:** brezplačno

**Datum in lokacija:**

20. marec od 11.00 do 12.30, Knjižnica Otona Župančiča, dvorana, 3. nadstropje, ALL virtualna izvedba

## 2.2 Knjigoveštvo za hitro in enostavno popravilo knjig v knjižnici

**Vsebina:** Spoznavanje materialov, primernih za hitro in enostavno popravilo knjig, lepljenje, menjava predpapirjev, osnove šivanja knjig, vaje na primerih poškodovanih knjig.

**Udeleženci:** posamezniki, ki želijo spoznati osnove knjigoveštva

**Izvajata:** Helena Arko, MKL

**Trajanje:** 1 dan, 3 ure

**Kotizacija:** 40 €

**Datum in lokacija:**

27. maj od 9.00 do 12.00, Knjižnica Otona Župančiča, dvorana, 3. nadstropje

16. september od 9.00 do 12.00, Knjižnica Otona Župančiča, dvorana,

3. nadstropje

## 2.3 Migracije in podnebne spremembe skozi prizmo globalnega učenja

**Vsebina:** Interaktivna delavnica, kjer se bomo poglobljeje seznanili z vzroki in posledicami migracij in podnebnih sprememb, naslovili pa bomo tudi njuno prepletenost. Prostor bomo namenili skupinski razpravi kot tudi refleksiji. Udeleženci in udeleženke bodo ob koncu prejeli nabor uporabnih povezav in gradiv za navedena vsebinska področja, ki jih bodo lahko uporabljali pri svojem delu.

**Udeleženci:** informatorji na strokovnih oddelkih knjižnic

**Izvajata:** Viktorija Kos in Manca Šetinc Vernik, Društvo Humanitas

**Trajanje:** 1 dan, 3 ure

**Kotizacija:** brezplačno

**Datum in lokacija:**

1. april od 9.00 do 12.00, Knjižnica Otona Župančiča, dvorana, 3. nadstropje, ALL virtualna izvedba

## 2.4 Poti do e-knjig v Biblosu

**Vsebina:** Splošen polurni uvod v delavnico bo obsegal pregled evropskih sistemov za izposajo e-knjig v javnih knjižnicah. Sledil bo praktičen prikaz uporabe portala Biblos. Zaželeno je, da udeleženci s seboj prinesejo mobilne naprave (pametni telefoni, tablice, bralniki), na katerih bodo lahko v živo preizkušali module, tako z vidika bibliotekarja (v nabavi in/ali izposoji) kot tudi z vidika uporabnika.

**Udeleženci:** zaposleni v slovenskih knjižnicah, ki jih zanima uporaba portala Biblos

**Izvajaja:** Matic Razpet, Beletrina

**Trajanje:** 1 dan, 1 ura

**Kotizacija:** brezplačno

**Datum in lokacija:**

17. marec od 9.00 do 10.00, Knjižnica Otona Župančiča, računalniška učilnica, 1. nadstropje, ALI virtualna izvedba

13. oktober od 9.00 do 10.00, Knjižnica Otona Župančiča, računalniška učilnica, 1. nadstropje, ALI virtualna izvedba

8. december od 9.00 do 10.00, Knjižnica Otona Župančiča, računalniška učilnica, 1. nadstropje, ALI virtualna izvedba

## 2.5 Predstavitev knjižnih novosti za otroke

**Vsebina:** Predstavitev knjižnih novosti za otroke ter strokovnih knjig za vzgojitelje in starše.

**Udeleženci:** vzgojitelji, pomočniki vzgojiteljev, starši, mladinski knjižničarji

**Izvajaja:** mag. Tilka Jamnik, Slovenska sekcija IBBY

**Trajanje:** 1 dan, 1 ura

**Kotizacija:** brezplačno

**Datum in lokacija:**

23. januar od 10.00 do 11.00, Knjižnica Otona Župančiča, dvorana, 3. nadstropje, ALI virtualna izvedba

## 2.6 Predstavitev knjižnih programov za leto 2021 – Distribucija Avrora

**Vsebina:** Predstavitev knjižnih programov distribucijske hiše Avrora za leto 2021 bodo pripravile založbe: UMco, Goga, Hart, KUD Sodobnost International, Malinc, Didakta.

**Udeleženci:** zaposleni v knjižnicah, ki delajo s knjižničnim gradivom

**Izvajajo:** Distribucija knjig Avrora in različni založniki

**Trajanje:** 1 dan, 5 ur

**Kotizacija:** brezplačno, obvezna prijava na [irena@avrora.si](mailto:irena@avrora.si)

**Datum in lokacija:**

3. marec od 9.00 do 14.00, Knjižnica Otona Župančiča, dvorana, 3. nadstropje, ALL virtualna izvedba

## 2.7 Strategije iskanja knjižnega gradiva

**Vsebina:** Enodnevna delavnica je namenjena knjižničarjem, ki želijo pridobiti ali nadgraditi znanja na področju ukaznega načina iskanja knjižnega gradiva v katalogu MKL. Poudarek je na formalnem in vsebinskem delu zapisa v formatu COMARC. Tekom delavnice se pridobljeno znanje utrjuje z vajami. Predstavitev iskanja poteka v COBISS+. Cilj delavnice je povezovanje teoretičnega in praktičnega dela na področju bibliografske obdelave knjižnega gradiva. Udeleženci prejmejo gradivo s prilogami.

**Udeleženci:** knjižničarji, informatorji

**Izvajata:** mag. Marija Kobal in Nevenka Pečavar, MKL

**Trajanje:** 1 dan, 6 ur

**Kotizacija:** 60 €

**Datum in lokacija:**

6. oktober od 8.00 do 14.00, Knjižnica Otona Župančiča, računalniška učilnica, 1. nadstropje



## 2.8 Strategije iskanja neknjižnega gradiva

**Vsebina:** Enodnevna delavnica je namenjena knjižničarjem, ki želijo pridobiti ali nadgraditi znanja na področju iskanja neknjižnega gradiva v katalogu MKL. Poudarek je na formalnem in vsebinskem delu zapisa v formatu COMARC. Tekom delavnice se pridobljeno znanje utrjuje z vajami. Cilj delavnice je povezovanje teoretičnega in praktičnega dela iskanja gradiva. Izpostavljeni bodo filmski in zvočni zapisi, delno e-knjige in e-zvočne knjige. Predstavljene bodo tudi izbrane spletne oddaje RTV SLO, ki se bibliografsko obdelujejo v katalogu MKL. Udeleženci prejmejo gradivo z ustreznimi prilogami.

**Udeleženci:** knjižničarji, informatorji

**Izvajata:** mag. Tanja Tavzelj in Tatjana Arnuš, MKL

**Trajanje:** 1 dan, 6 ur

**Kotizacija:** 60 €

**Datum in lokacija:**

7. oktober od 8.00 do 14.00, Knjižnica Otona Župančiča, računalniška učilnica, 1. nadstropje

## 2.9 Svetovanje za branje in (ne)formalna biblioterapija

**Vsebina:** Splošna knjižnica ima v svojem poslanstvu opredeljeno tudi socialno vlogo, ki daje branju različne vidike glede na potrebe bralca. Svetovanje za branje je ena od temeljnih dejavnosti splošne knjižnice in je povezano s specifičnimi potrebami, ki se razlikujejo od tistih na področju referenčnega pogovora pri iskanju strokovne literature. Predstavitel (ne)formalne biblioterapije bo postavljena v širši kontekst referenčnega dela knjižničarjev in socialne vloge splošne knjižnice. Predstavljeni bodo različni vidiki svetovanja za branje in priporočila za izbor gradiva z biblioterapevtskim potencialom. Udeleženci bodo lahko izmenjali svoje izkušnje, povezane s svetovanjem za branje in delom z ljudmi.

**Udeleženci:** zaposleni v knjižnicah

**Izvajata:** mag. Marijan Špoljar, MKL

**Trajanje:** 1 dan, 3 ure

**Kotizacija:** 40 €

**Datum in lokacija:**

17. november od 9.00 do 12.00, Trubarjeva hiša literature ALL virtualna izvedba

## 2.10 Usposabljanje za voditelje bralnih skupin

**Vsebina:** Predavateljica bo na temeljih psihološke in psihoterapevtske stroke pojasnjevala posamezna psihološka področja, na osnovi premišljeno izbranih leposlovnih tekstov bo udeležence poučevala in trenirala veščine pri uporabi biblioterapije v praksi. Predvidena je udeležba na celotnem sklopu izobraževanj, udeležba le na posameznih delavnicah ni mogoča.

**Udeleženci:** zaposleni v slovenskih knjižnicah, ki že vodijo bralne skupine ali nameravajo to dejavnost izvajati v prihodnosti

**Izvajaja:** Katjuša Jakšič, Osebna in partnerska terapija in svetovanje

**Trajanje:** 10 dni, 30 ur

**Kotizacija:** 400 €

**Tema, datum in lokacija:**

1. Struktura pogovora o knjigi  
21. januar od 12.30 do 15.30, Trubarjeva hiša literature ALL virtualna izvedba
2. Samopomoč v literaturi  
18. februar od 12.30 do 15.30, Trubarjeva hiša literature ALL virtualna izvedba
3. Izbira knjige in njen vpliv na bralca  
18. marec od 12.30 do 15.30, Trubarjeva hiša literature ALL virtualna izvedba
4. Čustva  
15. april od 12.30 do 15.30, Trubarjeva hiša literature ALL virtualna izvedba
5. Odnosi  
20. maj od 12.30 do 15.30, Trubarjeva hiša literature ALL virtualna izvedba
6. Moj skriti notranji svet  
17. junij od 12.30 do 15.30, Trubarjeva hiša literature ALL virtualna izvedba
7. Znam se pogovarjati  
16. september od 12.30 do 15.30, Trubarjeva hiša literature ALL virtualna izvedba
8. Reševanje konfliktov  
21. oktober od 12.30 do 15.30, Trubarjeva hiša literature ALL virtualna izvedba
9. Skrivnostni svet možganov  
18. november od 12.30 do 15.30, Trubarjeva hiša literature ALL virtualna izvedba
10. Nevroznanost in branje  
16. december od 12.30 do 15.30, Trubarjeva hiša literature ALL virtualna izvedba

## 3 Druga znanja za delo v knjižnici

### 3.1 Delo z mladostniki

**Vsebina:** Pričakovanja udeležencev, razvojne značilnosti obdobja adolescence, vzroki za vedenja mladostnikov, značilnosti skupinske dinamike mladostnikov, delo s skupino in posameznikom, načini odzivanja v konkretnih situacijah, možnosti sodelovanja, vključevanje zunanjih organizacij ter zaključek in povratna informacija. Udeleženci bodo dobili vpogled v razvojno obdobje in možne vzroke za različna vedenja mladostnikov, praktično preizkusili možne načine odzivanja v konkretnih situacijah in dobili informacije o tem, na katere vladne ter nevladne organizacije se lahko obračajo za pomoč.

**Udeleženci:** zaposleni v knjižnicah, ki se pri svojem delu srečujejo z mladostniki

**Izvajata:** Jerneja Munc in Maja Majcen, Mladi zmaji

**Trajanje:** 1 dan, 4 ure

**Kotizacija:** 60 €

**Datum in lokacija:**

6. maj od 9.00 do 13.00, Knjižnica Otona Župančiča, dvorana, 3. nadstropje, ALI virtualna izvedba

### 3.2 Finančno opismenjevanje v splošni knjižnici

**Vsebina:** Varnost bančnega poslovanja, spletne in druge prevare, varstvo potrošnikov, varnost pri poslovanju z gotovino, kreditna sposobnost, primeri praktičnih dejavnosti za izobraževanje zaposlenih in uporabnikov splošne knjižnice ter Evropski denarni kviz kot možnost za delo z mladimi in odraslimi v knjižnici. Poleg konkretnih finančnih znanj in informacij tudi praktični primeri za uporabo pri delu z uporabniki in zaposlenimi v splošni knjižnici. Organiziramo v sodelovanju z Združenjem bank Slovenije.

**Program in izvajalci:**

8.30–9.00 Registracija udeležencev v MS Teams

9.00–9.15 Pozdravni nagovor (Viljenka Simoneti, Izobraževalni center Združenja bank Slovenije, in mag. Teja Zorko, direktorica, Mestna knjižnica Ljubljana)

- 9.15–10.45 **Varnost bančnega poslovanja, spletne in druge prevare** (mag. Stanislava Zadavec Capriolo, direktorica, Združenje bank Slovenije),  
**Primeri prevar in varstvo potrošnikov** (Alina Meško, Zveza potrošnikov Slovenije)
- 10.45–11.00 ODMOR
- 11.00–12.30 **Varnost pri poslovanju z gotovino** (Nives Kupic, Banka Slovenije),  
**Kreditna sposobnost** (Mitja Bertonec, Nova Ljubljanska banka, d. d.)
- 12.30–12.45 ODMOR
- 12.45–13.30 **Finančno opismenjevanje v Mestni knjižnici Ljubljana** (mag. Aleš Klemen, MKL),  
**Kako na prijazen način do znanja o financah?** Evropski denarni kviz:  
<https://www.zbs-giz.si/zdruzenje-bank.asp?StructureId=1358>  
(Ksenija Jaklin, Združenje bank Slovenije)

**Udeleženci:** zaposleni v splošnih knjižnicah, ki ji zanima finančna pismenost iz osebnih razlogov in iz vidika razvijanja finančne pismenosti pri uporabnikih

**Trajanje:** 1 dan, 4,5 ure

**Kotizacija:** brezplačno

**Datum in lokacija:**

10. februar od 9.00 do 13.30, virtualna izvedba preko MS Teams

### 3.3 Grafično oblikovanje za promocijo dogodkov s programsko opremo Canva

**Vsebina:** Spoznavanje elementov oblikovanja, načrtovanja publikacije, pripomočkov za organizacijo strani in besedil, anatomije tipografije s primeri mikrotipografije, sestavin oblikovanja, sporočilnosti fotografij, dela z barvami. Predstavitve brezplačnega spletnega orodja Canva za preprosto grafično oblikovanje, ki omogoča, da sami izdelamo privlačna in profesionalna vizualna sporočila. Spoznavanje orodij, ki omogočajo oblikovanje vsebin za objave na družbenih omrežjih, izdelavo plakatov, letakov, video posnetkov ipd. Udeleženci naj s seboj prinesejo aktualne vsebine, ki jih želijo oblikovati. Udeleženci naj imajo predhodno ustvarjen uporabniški račun za Google ali Facebook, saj se je za delo s Canvo potrebno prijaviti z uporabniškimi podatki enega od teh računov.

**Udeleženci:** posamezniki, ki za knjižnico oblikujejo tiskovine, grafične predstavitve ali spletna družbena omrežja

**Izvajaja:** Ingrid Verdnik Pal, MKL

**Trajanje:** 1 dan, 5 ur

**Kotizacija:** 60 €

**Datum in lokacija:**

2. junij od 9.00 do 14.00, Knjižnica Otona Župančiča, računalniška učilnica,  
1. nadstropje

### 3.4 Izkušnja vodenja knjižnice

**Vsebina:** Vodja knjižnice pogosto postaneš kot strokovnjak in brez pomembnejših vodstvenih izkušenj. Za uspešno uresničevanje zelo različnih nalog in vlog vsak vodja razvije orodja, rešitve, si postavlja prioritete, ki mu pri tem pomagajo. Svoja orodja in rešitve bo predstavila vodja ene od petih osrednjih območnih knjižnic v MKL. Prioritete pri delu določa v okviru širše organizacije in ciljev MKL, ter osebne prepričanja, da se človek težko razvija, če ni spodbud, zaupanja in razumevanja. Izkušnje so rezultat desetletnega vodenja Knjižnice Bežigrad s petimi krajevnimi knjižnicami in 20+ zaposlenimi.

**Udeleženci:** zaposleni v knjižnicah na področju vodenja

**Izvajaja:** Nataša Grubar Praček, MKL

**Trajanje:** 1 dan, 4 ure

**Kotizacija:** 60 €

**Datum in lokacija:**

13. april od 9.00 do 13.00, Knjižnica Bežigrad, dvorana, klet

### 3.5 Kakovostna ilustracija in oblikovanje knjig za otroke

**Vsebina:** Slikanica kot primer multimodalnega besedila, pomen kakovostne ilustracije v multimodalnih besedilih, vpliv kakovostnih ilustracij na morfološke značilnosti besedila.

**Udeleženci:** predvsem pripovedovalci in pravljličarji, zaposleni na oddelkih za otroke in mladostnike

**Izvajata:** dr. Janja Batič in dr. Dragica Haramija, Pedagoška fakulteta, UM

**Trajanje:** 1 dan, 2,5 ure

**Kotizacija:** 40 €

**Datum in lokacija:**

8. april od 9.00 do 11.30, Knjižnica Otona Župančiča, dvorana, 3. nadstropje, ALL virtualna izvedba

### 3.6 Lutka v knjižnici

**Vsebina:** Na nadaljevalnem štiridnevnem seminarju boste spoznali in preizkusili možnosti uporabe lutk pri svojem delu z otroki in mladimi. Zamislili si boste svoje lutkovne pomočnike in načrtovali naloge zanje. Pripravili si boste zasnove za pravljlična srečanja z vključevanjem lutke v pripovedovanje ali branje zgodb. Spoznali boste modele preprostih lutk, ki so hitro narejene in so primerne za ustvarjalne aktivnosti otrok po uri pravljic. Naučili se boste umestiti gostovanje lutkovnega gledališča v programske okvirje dela z otroki v knjižnici. Udeležba je priporočljiva za tiste, ki ste se udeležili osnovnega seminarja v letu 2017, ni pa pogojena z udeležbo na osnovnem seminarju.

**Udeleženci:** knjižničarji, ki izvajajo ure pravljic

**Izvajata:** Jelena Sitar in mag. Igor Cvetko, Gledališče Zapik

**Trajanje:** 4 dni, 16 ur

**Kotizacija:** 240 €

**Datum in lokacija:**

4. maj od 9.00 do 13.00, Knjižnica dr. Franceta Škerla, igralnica, pritličje, ALL virtualna izvedba

11. maj od 9.00 do 13.00, Knjižnica dr. Franceta Škerla, igralnica, pritličje, ALL virtualna izvedba

18. maj od 9.00 do 13.00, Knjižnica dr. Franceta Škerla, igralnica, pritličje, ALL virtualna izvedba

25. maj od 9.00 do 13.00, Knjižnica dr. Franceta Škerla, igralnica, pritličje, ALL virtualna izvedba

### 3.7 Načrtovanje letnega nakupa knjižničnega gradiva v splošnih knjižnicah z vidika izpolnjevanja obrazcev Ministrstva za kulturo

**Vsebina:** Delavnica je namenjena strokovnim knjižničarskim delavcem, ki se v splošnih knjižnicah ukvarjajo z načrtovanjem nakupa knjižničnega gradiva in nabavno politiko, kot pomoč pri izpolnjevanju obrazcev vsakoletnega neposrednega poziva Ministrstva za kulturo za sofinanciranje nakupa knjižničnega gradiva. Vsebina delavnice bo obsegala tako načrtovanje nakupa knjižničnega gradiva kot tudi poročanje o njegovi izvedbi. Poseben poudarek bo namenjen načrtovanju nakupa in uporabe elektronskih knjig. Pred udeležbo priporočamo ogled posnetka podobnega izobraževanja <https://youtu.be/BQ0n9GEfnGA>.

**Udeleženci:** strokovni knjižničarski delavci

**Izvajata:** Marjan Gujtman, Ministrstvo za kulturo RS, in mag. Aleš Klemen, MKL

**Trajanje:** 1 dan, 2 uri

**Kotizacija:** brezplačno

**Datum in lokacija:**

14. oktober od 9.00 do 11.00, Knjižnica Otona Župančiča, dvorana, 3. nadstropje, ALL virtualna izvedba

### 3.8 Napredovanja v bibliotekarstvu

**Vsebina:** Izobraževanje je razdeljeno na dva dela. Prvi del je namenjen splošnejši predstavitvi napredovanj v plačne razrede. Drugi del je namenjen predstavitvi praktičnih napotkov za izpolnjevanje obrazca za imenovanje v strokovne nazive v knjižničarstvu.

**Udeleženci:** knjižničarji, bibliotekarji

**Izvajata:** Katja Brank in mag. Aleš Klemen, MKL

**Trajanje:** 1 dan, 3 ure

**Kotizacija:** 40 €

**Datum in lokacija:**

21. oktober od 9.00 do 12.00, Knjižnica Otona Župančiča, dvorana, 3. nadstropje, ALL virtualna izvedba

### 3.9 Organizacija velikega dogodka v knjižnici

**Vsebina:** Organizacija velikega dogodka je proces, ki traja mesece in v katerega je vključeno več zaposlenih z različnimi znanji in sposobnostmi ter več zunanjih izvajalcev. Zahteva interes in angažma zaposlenih, večje finančne vire, poudarjeno sodelovanje z lokalnim okoljem. Velik dogodek nam daje tudi možnost oglaševanja knjižnice, večja prepoznavnost knjižnice v fizičnem in virtualnem okolju, za kar je potrebno pripraviti zanimiv koncept in enotno grafično podobo. Tak dogodek se dejansko zaključi šele tedne po sami izvedbi. Korake in faze bomo spoznali na primeru prireditve za mladino Noč v knjižnici. Svoje izkušnje bodo predstavile organizatorke dogodka, kolegice iz Knjižnice Bežigrad, MKL.

**Udeleženci:** zaposleni v knjižnicah, ki organizirajo prireditve

**Izvajajo:** Lavra Tinta, Andreja Rupnik Miško, Monika Jeglič in Nataša Grubar Praček, MKL

**Trajanje:** 1 dan, 4 ure

**Kotizacija:** 60 €

**Datum in lokacija:**

19. oktober od 9.00 do 13.00, Knjižnica Bežigrad, dvorana, klet

### 3.10 Pravljice v nas in za nas

**Vsebina:** Predstavitve izkušenj priprave in izvedbe ure pravljič v knjižnici bo obsegala teoretični del, delitev dobre prakse in praktično delavnico.

**Udeleženci:** vzgojitelji, pomočniki vzgojiteljev, mladinski knjižničarji

**Izjava:** Suzana Horvat-Perne, MKL

**Trajanje:** 1 dan, 4 ure

**Kotizacija:** 60€

**Datum in lokacija:**

8. junij od 9.00 do 13.00, Knjižnica Šiška, pravljična soba, 1. nadstropje, ALL virtualna izvedba



### 3.11 Pridobivanje sponzorjev in donatorjev

**Vsebina:** V kulturnih ustanovah smo dostikrat postavljeni pred izziv – kako izvesti uspešno prireditve oz. dogodek z omejenimi sredstvi, ki so nam na razpolago. Kje začeti, kako pristopiti k temu, kako komunicirati s podjetji ter za kaj sploh prositi? Se s končanim projektom komunikacija s sponzorji in donatorji zaključí? Udeleženci delavnice bodo na dveh konkretnih primerih dobre prakse dobili nekaj namigov, ki jim bodo lahko v pomoč pri zbiranju donacij in sponzorskih sredstev za svoje dogodke in prireditve. Svoje praktične izkušnje bo delila kolegica iz Knjižnice Bežigrad, MKL.

**Udeleženci:** zaposleni v knjižnicah

**Izvajatelj:** Monika Jeglič, MKL

**Trajanje:** 1 dan, 3 ure

**Kotizacija:** 40 €

**Datum in lokacija:**

9. november od 9.00 do 12.00, Knjižnica Bežigrad, dvorana, klet, ALL virtualna izvedba

### 3.12 Priprava in uporaba e-kvizov, e-ugank in interaktivnih delovnih listov

**Vsebina:** IKT orodja za izdelavo vprašalnikov in kvizov, iskanje in uporaba gradiv s CC licencami, orodja za igrifikacijo učenja – »tekmovalni« kvizi, interaktivni delovni listi, izmenjava izkušenj in primerov dobre rabe. Predstavitev orodij, napotkov, primerov dobrih praks za pripravo interaktivnih elementov (kvizov in ugank), ki jih lahko uporabljamo za popestritev izvajanja (e-)izobraževanja ter tudi v drugih e-okoljih, kot so družbena omrežja, spletne učilnice ali samostojno.

**Udeleženci:** zaposleni, ki želijo pri svojem delu uporabljati zgornje elemente ali jih že uporabljajo, pa želijo to uporabo nadgraditi

**Izvajatelj:** Simon Dražič, profesor matematike in računalništva

**Trajanje:** 1 dan, 4 ure

**Kotizacija:** 60 €

**Datum in lokacija:**

24. marec od 9.00 do 13.00, Knjižnica Otona Župančiča, računalniška učilnica, 1. nadstropje, ALL virtualna izvedba

### 3.13 Priprava na javni nastop

**Vsebina:** Seznanitev s teorijo javnega nastopanja in osnovnimi praktičnimi napotki, ki jih potrebujemo za uspešen nastop pred publiko. Spoznali bomo govorne napotke ter v praksi preizkusili pridobljeno znanje.

**Udeleženci:** posamezniki, ki želijo deliti izkušnje z javnim nastopanjem in hkrati pridobiti nekaj novega znanja s področja priprave na javni nastop

**Izvajaja:** Rok Dežman, MKL

**Trajanje:** 1 dan, 5 ur

**Kotizacija:** 60 €

**Datum in lokacija:**

24. maj od 9.00 do 14.00, Trubarjeva hiša literature ALI virtualna izvedba

4. oktober od 9.00 do 14.00, Trubarjeva hiša literature ALI virtualna izvedba

### 3.14 Sam svoj lektor I, začetna delavnica

**Vsebina:** Na delavnici bomo obravnavali najpogostejše napake pri vabilih, plakatih in dopisih. Ponovili bomo pravilno uporabo vejice, preverili, kateri prislovi se pišejo skupaj in/ali narazen, ter ugotavljali, kako se pravilno sklanja imena.

**Udeleženci:** zaposleni v knjižnicah

**Izvajaja:** Alenka Ličen, profesorica slovenskega jezika

**Trajanje:** 1 dan, 2,5 ure

**Kotizacija:** 40 €

**Datum in lokacija:**

4. marec od 9.00 do 11.30, Knjižnica dr. France Škerl, računalniška učilnica,

1. nadstropje, ALI virtualna izvedba

### 3.15 Sam svoj lektor II, nadaljevalna delavnica

**Vsebina:** Na nadaljevalni pravopisni delavnici bomo pregledali nekaj enostavnih primerov in ponovili pisanje velike in male začetnice, zapis kratic, po delavnici pa bomo znali tudi utemeljiti svoje odločitve za ustrezne končnice ali glagole v izbranih težjih primerih.

**Udeleženci:** zaposleni v knjižnicah, ki so se že udeležili začetne delavnice Sam svoj lektor I

**Izvajateljica:** Alenka Ličen, profesorica slovenskega jezika

**Trajanje:** 1 dan, 2,5 ure

**Kotizacija:** 40 €

**Datum in lokacija:**

18. marec od 9.00 do 11.30, Knjižnica dr. France Škerl, računalniška učilnica, 1. nadstropje, ALI virtualna izvedba

### 3.16 Sam svoj lektor III, izpopolnjevalna delavnica

**Vsebina:** Na izpopolnjevalni pravopisni delavnici bomo preverili dosedanje znanje tako, da bomo ponovili vsebine prve in druge delavnice, predvsem rabo velike in male začetnice, rabo in sklanjanje kratic ter števnik. Pogledali bomo tudi najpogostejše napake v javnih besedilih, ki jih dnevno srečujemo: npr. rabo povratno svojilnega zaimka svoj, rabo vejice pred veznikom in druge.

**Udeleženci:** zaposleni v knjižnicah, ki so se že udeležili delavnic Sam svoj lektor I in Sam svoj lektor II

**Izvajateljica:** Alenka Ličen, profesorica slovenskega jezika

**Trajanje:** 1 dan, 2,5 ure

**Kotizacija:** 40 €

**Datum in lokacija:**

25. marec od 9.00 do 11.30, Knjižnica dr. France Škerl, računalniška učilnica, 1. nadstropje, ALI virtualna izvedba

## 4 Strokovna srečanja in posvetovanja

Natančnejši programi strokovnih srečanj in posvetovanj bodo objavljeni na <http://www.mklj.si/>. Prijave bomo zbirali po objavi programov.

### 4.1 Knjižnica, srce mesta: zelena knjižnica

**Vsebina:** Šesto mednarodno enodnevno strokovno posvetovanje MKL Knjižnica, srce mesta bo posvečeno zelenim knjižnicam. Zelene knjižnice so knjižnice, ki kot posledica pomembnosti zelenih trendov oziroma trajnostne okoljske politike v sodobnem času vedno bolj pridobivajo na pomenu v svetu, njihovo število pa zato narašča. Zavezane so trajnostnemu ohranjanju okolja in ozaveščanju glede vodilne družbene vloge knjižnic pri okoljski vzgoji.

#### **Predvideni program posvetovanja:**

|                    |  |
|--------------------|--|
| <b>8.30–9.30</b>   | <b>Registracija udeležencev</b>  |
|                    | Moderator posveta Rok Dežman   |
| 9.30–10.00         | Uvodni pozdravi: mag. Teja Zorko, direktorica MKL, mag. Mateja Demšič, MOL, Oddelek za kulturo |
| 10.00–11.10        | <b>Zelene knjižnice in trajnostni razvoj (»zelena gradnja«)</b>                                |
| 10.00–10.30        | Nataša Jazbinšek Seršen, Mestna občina Ljubljana, Oddelek za varstvo okolja                    |
| 10.30–10.50        | dr. Petra Hauke, Berlin, Nemčija, IFLA   |
| 10.50–11.10        | dr. Matej Nikšič, Urbanistični inštitut Republike Slovenije                                    |
| <b>11.10–11.40</b> | <b>Odmor s pogostitvijo</b>  |
| 11.40–13.00        | <b>IFLA, koncept zelenih knjižnic v regiji</b>   |
| 11.40–12.00        | Mikolasek Zsófia, Madžarska, Tatabánya, József Attila Megyei és Városi Könyvtár                |

|                    |   |
|--------------------|---|
| 12.00–12.20        | Ana Rubi , Nacionalna sveučilišna knjižnica Zagreb<br>dr. Ksenija Toki , Knjižnica na Institutu za turizam<br>Hrvatske                                      |
| 12.20–12.45        | mag. Ana Zdravje, Mestna knjižnica Ljubljana, Knjižnica<br>Šentvid  |
| <b>12.45–13.45</b> | <b>Odmor s pogostitvijo</b>   |
| 13.45–16.00        | <b>Zelene knjižnice in zeleno gibanje v praksi</b>  |
| 13.45–14.00        | Andreja Sili   vvoja, Gradska knjižnica Rijeka  |
| 14.00–14.15        | Ivana Banovi   ordevi , Srbija, dr. Bojana Bojani <br>Obad  citaroci, Arhitektonski fakultet, Zagreb, Ana Rubi ,<br>Nacionalna sveučilišna knjižnica Zagreb |
| 14.15–14.30        | Marijana Korotaj, Knjižnica Franca Ksavra Meška, Ormož<br>– zelena knjižnica  |
| 14.30–14.45        | Mojca Košmrlj, Vrtec Miškolin, Ljubljana  |
| 14.45–15.00        | Marija Valenčak, O  Ledina, Ljubljana   |
| 15.00–15.15        | mag. Darja Silan, Gimnazija Jožeta Plečnika, Ljubljana  |
| 15.15–15.30        | Rosana Sluga Štih, Ustvarjalni kotichek, Ljubljana  |
| <b>15.30–16.00</b> | <b>Zaključek</b>  |

**Udeleženci:** Ciljno občinstvo so v prvi vrsti zaposleni v vseh slovenskih knjižnicah, učitelji osnovnih in srednjih šol, vzgojitelji, različne organizacije in društva, vladne organizacije, MOL-ove organizacije, gospodarstveniki in podjetniki pa tudi vsa zainteresirana strokovna in splošna javnost (starši, uporabniki knjižnic, prebivalci).

**Kotizacija:** 50  

**Datum in lokacija:**

20. maj od 9.30 do 16.00, Knjižnica Otona  upanci a, dvorana, 3. nadstropje,  
ALI virtualna izvedba

## 4.2 Slovanski fokus: poljska, češka in slovaška književnost

**Vsebina:** V okviru ciklusa izobraževalnih dogodkov Slovanski fokus želimo iz različnih zornih kotov osvetliti književnosti slovanskih dežel. Na prvem srečanju bo naš fokus na literaturi zahodnoslovanskih dežel – Češke, Poljske in Slovaške. Po kratkem zgodovinskem in kulturnem orisu teh dežel se bomo posvetili značilnim posameznim književnosti, njihovemu vrednotenju pa tudi vlogi založb in književnih prevajalcev, ki skrbijo za to, da dela, izvorno napisana v različnih slovanskih jezikih, lahko prebiramo v slovenščini. Posamezne slovanske književnosti si bomo ogledali v kontekstu slovenskega literarnega prostora ter izpostavili nekatera dela slovanskih avtoric in avtorjev, ki suvereno sooblikujejo pokrajino evropske in svetovne literarne tradicije. Pri pripravi posvetovanja sodelujemo z Oddelkom za slavistiko Filozofske fakultete Univerze v Ljubljani in Društvom slovenskih književnih prevajalcev.

**Udeleženci:** Dogodek je v prvi vrsti namenjen knjižničarjem – informatorjem splošnih knjižnic, knjižničarjem srednješolskih knjižnic, hkrati pa je odprt za vso zainteresirano splošno javnost (uporabnike knjižnic).

**Izvajajo:** različni avtorji

**Trajanje:** 1 dan

**Kotizacija:** brezplačno

**Datum in lokacija:**

maj 2021 (natančen datum in program bo objavljen na [www.mkli.si](http://www.mkli.si)), Slovanska knjižnica, dvorana, klet, ALI virtualna izvedba

## 4.3 Strokovne srede

Strokovne srede so nacionalni projekt izobraževanja mladinskih in šolskih knjižničarjev ter širše zainteresirane strokovne in laične javnosti, ki jih zanima vzgoja za kakovostne mladinske knjige in kakovostno branje. Potekajo v organizaciji Pionirske – centra za mladinsko književnost in knjižničarstvo, od leta 1972. 49. sezona Strokovnih sred bo, poleg rednih tem informativnega dela (Ob začetku nove bralne sezone, Potepanja s knjigo: predstavitev knjižnih projektov, Priročnik 2021), vsebovala tudi izobraževalni del, katerega osrednji

del je aprilski simpozij. Simpozij Ugriznimo v zlate hruške (prestavljen iz leta 2020) bo predstavil različne načine promocije zlatih hrušk v različnih bralnih okoljih.

**Kotizacija:** Različno, navedeno pri posameznem datumu. Za prijave na Strokovne srede velja poseben režim, opisan na podstrani za strokovne srede <http://www.mklj.si/strokovne-srede>.

**Datum in lokacija:** Izvedba Strokovnih sred in simpozija bo prilagojena zdravstvenim razmeram v Sloveniji in navodilom pristojnih. Vse podrobnosti o posamezni izvedbi bodo objavljene na: <https://www.mklj.si/strokovne-srede>.

| Datum        | Tema   | Kotizacija |
|--------------|--|------------|
| 27. januar   | Video predstavitev nacionalnega projekta JAK Rastem s knjigo 2020/2021                       | /          |
| 10. februar  | Razmisleki zlatih založnikov o vrednotenju za zlate hruške (video predstavitev)              | /          |
| 21. april    | Simpozij Pionirske Ugriznimo v zlate hruške  | 50 €       |
| 8. september | Začetek nove bralne sezone; predstavitev nacionalnega projekta JAK Rastem s knjigo 2021/2022 | /          |
| 27. oktober  | Potepanja s knjigo: predstavitev knjižnih projektov  | /          |
| 10. november | Predstavitev Piročnika za branje kakovostnih mladinskih knjig 2021                           | /          |

Program za posamezno Strokovno sredo bo objavljen na: <http://www.mklj.si/strokovne-srede>.

## 5 Izobraževanja za koordinacijo OOK

Učni center MKL za koordinatorje iz drugih slovenskih osrednjih območnih knjižnic (OOK) v letu 2021 načrtuje osem namenskih usposabljanj. Prvenstveno so namenjena koordinatorjem izvajanja posebnih nalog osrednje območne knjižnice iz slovenskih OOK. V kolikor ostanejo prosta mesta, se jih lahko udeležijo tudi zaposleni iz drugih knjižnic. Stroške udeležbe krije Ministrstvo za kulturo iz sredstev, namenjenih za izvajanje posebnih nalog OOK.

### 5.1 Delo s starejšimi

**Vsebina:** Staranje kot naravni proces (spoznati naravno staranje in značilnosti starostnika), najpogostejša bolezenska stanja v starosti (spoznati demenco in možgansko kap: znake, specifiko in način pristopa v komunikaciji), prilagoditve in pripomočki (spoznati pripomočke in prilagoditve, ki omogočajo starostnikom lažji dostop do knjižnic glede mobilnosti, ter spoznati pripomočke, ki omogočajo lažje branje), skupinske biblioterapevtske aktivnosti (tudi skupinske aktivnosti, ki se nanašajo na biblioterapevtske aktivnosti).

**Udeleženci:** koordinatorji OOK, knjižničarji iz slovenskih splošnih knjižnic

**Izvajaja:** Emanuela Grom, Center starejših Horjul

**Trajanje:** 1 dan, 1,5 ure

**Kotizacija:** brezplačno

**Datum in lokacija:**

15. september od 9.00 do 10.30, Knjižnica Otona Župančiča, dvorana, 3. nadstropje, ALI virtualna izvedba



## 5.2 Delo z uporabniki s posebnimi potrebami

### **Vsebina:**

#### 1. del (dr. Dušan Rutar)

V predavanju bo govora o nekaterih vprašanjih, ki so pomembna za razumevanje hendikepa in zdravorazumskih pojmovanj ljudi, za katere naj bi veljalo, da so ranljivi. Zakaj govoriti o ranljivih družbenih skupinah? Ali zares obstajajo? Kaj pravi o tem sociologija? Kako nastajajo družbene skupine ljudi, kako jih določamo, čemu jih določamo? Ali ni vsak človek ranljivo družbeno bitje? Kako razumemo njegovo ranljivost in zakaj jo moramo razumeti? Kako spreminjamo naše odnose do ranljivih ljudi, če je vsak človek ranljiv? Kako bi morali spreminjati naše medsebojne odnose v luči etičnosti, ki temelji na ranljivosti človeških bitij in pomeni zagovor skrbi za drugega?

#### 2. del (Dušan Dvorščak)

Na gluhotu se že več kot sto let gleda izključno kot na invalidnost, ki se da »popraviti« s pomočjo medicinske tehnologije, od sedemdesetih let naprej pa kot na slušno oviranost posameznikov, ki se jim lahko pomaga s pomočjo tolmačev. Zadnja desetletja pa se Gluha skupnost sama predstavlja s koncepti, ki slavijo kulturne raznolikosti. Ne dojemajo se kot invalide, ki ves čas rabijo nekogaršnjo pomoč, temveč kot jezikovno manjšino, kot skupnost uporabnikov znakovnega jezika. V svoji drži so uporni in avtentični, vztrajajo skozi in za svoj (znakovni) jezik, znotraj sistemov (tako šolskega kot družbenega) pa prispevajo k smiselnim, univerzalnim spremembam – ko svet lahko postane bolj dostojen, human, spodbuden in kreativen za vse.

**Udeleženci:** koordinatorji OOK, knjižničarji iz slovenskih splošnih knjižnic

**Izvajata:** dr. Dušan Rutar, doktor psiholoških znanosti, in Dušan Dvorščak, Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana

**Trajanje:** 1 dan, 4,5 ur

**Kotizacija:** brezplačno

**Datum in lokacija:**

28. september od 10.00 do 14.30, Knjižnica Otona Župančiča, dvorana, 3. nadstropje, ALI virtualna izvedba

## 5.3 Izobraževanje za mentorje kandidatov za bibliotekarski izpit

### **Vsebina:**

#### 1. del (dr. Melita Ambrožič, Polona Marinšek)

Udeleženci izobraževanja se najprej na kratko seznanijo s sistemom bibliotekarskih izpitov ter določijo, na katera morajo biti kot mentorji še posebej pozorni. V nadaljevanju predstavimo vlogo in naloge mentorja v času strokovnega usposabljanja kandidata za bibliotekarski izpit, še zlasti pri pripravi programa strokovnega usposabljanja, prijavi kandidata na bibliotekarski izpit in pri pisanju dnevnika strokovnega usposabljanja. Mentorje opozorimo tudi na pomen spremljanja ter podpore kandidatom, ki pripravljajo pisno nalogo za bibliotekarski izpit, in predstavimo nekaj najpogostejših slabosti pisnih nalog, ki so jih do zdaj opazili člani Komisije za bibliotekarski izpit.

#### 2. del (mag. Marijan Špoljar)

Knjižnica se srečuje z različnimi oblikami praks in uvajanja v delo, kar zahteva ustrezno pripravljene kadre, ki so primerni in sposobni prenašati znanje, veščine in izkušnje novim in potencialnim sodelavcem. Predstavitev povzema osnovno dinamiko mentorstva, ki v prvi vrsti zadeva mentorja kot osebo med ustanovo, mentorirancem in lastnimi izkušnjami. Predstavljene bodo vloge in naloge mentorja s poudarkom na dobri in jasni komunikaciji. Mentor predstavlja vez med ustanovo in praktikantom/novim zaposlenim ter aktivno usklajuje pričakovanja skozi dinamiko mentorskega procesa, v katerem deluje kot voditelj in svetovalec, ki pozna ustanovo, spremlja stroko, razvija in širi lastne kompetence ter razume spremembe, ki nastajajo z razvojem dejavnosti. V stiku z mentorirancem skrbi za prenašanje izkušenj, lojalnost ustanovi in motivacijo za strokovno napredovanje. V procesu mentorstva je potrebno pravočasno zaznavanje napak in konstruktivno opozarjanje na pomanjkljivosti. Predstavitev je usmerjena na pozitivno naravnost mentorja, njegove strokovne in osebne lastnosti ter večino reševanja morebitnih konfliktnih situacij. Predstavitev opozarja na odgovorno in dosledno izvajanje procesa mentorstva, ki predstavlja izvajalcu izziv ter soočenje z lastnim strokovnim razvojem in omejitvami.

### 3. del (mag. Aleš Klemen)

Udeleženci predavanja se bodo seznanili z osnovnimi vrstami pisnih strokovnih in znanstvenih del, ki se pojavljajo v knjižničarski stroki, ter njihovimi temeljnimi razlikami. Predstavljene bodo posamezne faze raziskovanja. Postopek izbire najprimernejše teme, vsebinske opredelitve problema, skupaj z razvojem raziskovalnih vprašanj oz. hipotez, pisanje dispozicije in pravilno oblikovanje naslova raziskovalnega dela. Spoznali bodo, kako se pravilno lotiti opredelitve za posamezno raziskavo relevantnih raziskovalnih metod in kakšna je njihova pravilna uporaba. Predstavljene bodo raziskovalne metode, ki se najpogosteje uporabljajo v bibliotekarstvu, informacijski znanosti in knjigarstvu, kakor tudi, kako uporabiti znanstveni aparat (prevzemanje, dokumentiranje in raba opomb), s poudarkom na standardu APA. Seznanili se bodo z elementi ključne dokumentacijske informacije, vključno s posebnostmi povzetkov in izvlečkov. Poseben poudarek bo na IMRAD strukturi pisanja. V okviru predavanja bo izpostavljena tudi pomembnost pravilnega navajanja virov in literature.

**Udeleženci:** koordinatorji OOK, mentorji kandidatom za opravljanje bibliotekarskih izpitov

**Izvajajo:** dr. Melita Ambrožič in Polona Marinšek, NUK, mag. Marijan Špoljar in mag. Aleš Klemen, MKL

**Trajanje:** 1 dan, 7 ur

**Kotizacija:** brezplačno

**Datum in lokacija:**

31. marec od 9.00 do 16.00, Trubarjeva hiša literature ALL virtualna izvedba

6. oktober od 9.00 do 16.00, Trubarjeva hiša literature ALL virtualna izvedba

## 5.4 Kako pripravim prireditev oziroma dogodek

**Vsebina:** Delavnica udeležencem omogoči izkušnjo načrtovanja dogodka ob uporabi sheme, ki zagotavlja pravočasno načrtovanje, pregled poteka posameznih faz (časovnice), določi kritično pot (zaporedje nalog, na način, da se omogoči izvedba v optimalnem času), opozori na optimalno izvedbo obveščanja tako medijev kot vabljenih, prikaže finančno načrtovanje in spremljanje finančnega toka, na kupček zbere vse informacije o potrebnih prijavih dogodkov (občina,

upravna enota, policija, SAZAS ...), opomni na pomen analize po izvedbi dogodka (kaj nam je šlo dobro, kaj bi bilo lahko bolje, kaj smo se naučili), opomni na organizirano »pospravljanje« po prireditvi (prostor, material, informacije, kliping, zahvale sodelujočim), doda vrsto izkušenj iz prve roke, v vseh fazah in področjih načrtovanja, izvedbe in analize, da izmenjave informacij o izvajalcih, dobaviteljih, proizvajalcih in cenah vsega potrebnega sploh ne omenjamo ...

**Udeleženci:** koordinatorji OOK, zaposleni v knjižnicah, ki pripravljajo različne prireditve

**Izvajaja:** Janja Rebolj, MGML

**Trajanje:** 1 dan, 7 ur

**Kotizacija:** brezplačno

**Datum in lokacija:**

22. april od 9.00 do 16.00, Trubarjeva hiša literature ALI virtualna izvedba

## 5.5 Od koncepta do obiskovalca, nadaljevalna delavnica o pripravi razstave

**Vsebina:** Na nadaljevalni delavnici se bomo zares podali v praktično smer in poskušali v teoriji predstavljene prijeme prve delavnice prenesti v resničnost. Skušali bomo odgovoriti na vprašanja in izzive, s katerimi se soočamo, ko želimo svoje ideje, vsebino in koncept implementirati na obiskovalcu čim dostopnejši način. Iskali bomo tehnične rešitve postavitve, osvetlitve, uporabe AV-opreme, okvirjev, vitrin, se odločali za najprimernejše načine predstavitve raznolikega gradiva, optimizirali stroške in usklajevali vidike estetike, vsebine in dostopnosti pri oblikovanju končne podobe razstave. Udeležence delavnice vabimo, da s seboj prinesejo čim konkretnije primere in izzive, s katerimi se srečujejo, in izkoristijo priložnost, da skozi diskusijo in uporabne preizkušene metode poiščemo rešitve za uspešno pripravo razstav v prihodnosti.

**Udeleženci:** koordinatorji OOK, zaposleni v knjižnicah, ki pripravljajo različne razstave (prednost imajo tisti, ki so se udeležili začetne delavnice o pripravi razstave)

**Izvajaja:** Marija Skočir, MGML

**Trajanje:** 1 dan, 6 ur

**Kotizacija:** brezplačno

**Datum in lokacija:**

28. oktober od 10.00 do 16.00, Knjižnica Bežigrad, dvorana, klet

## 5.6 Usposabljanje za uporabo CMS orodja WordPress (Arnes Splet)

**Vsebina:** Arnesova storitev [splet.arnes.si](http://splet.arnes.si) nam omogoča hitro in enostavno izdelavo spletnih predstavitev ali spletišča na Arnesovem strežniku. Za prijavo in uporabo potrebujete AAI račun. Spoznali bomo omenjeno storitev, kako se lahko prijavimo, ustvarimo novo spletno mesto in uporabljamo uporabniški vmesnik. Izdelali bomo spletno predstavitev, ki jo boste lahko kasneje nadgradili in uporabili pri svojem delu. Ogledali si bomo naprednejše prilagoditve spletnega mesta z dodatnimi gradniki, meniji in vtičniki. Spletnim predstavitev bomo spremenili grafično podobo, pri čemer bomo prilagodili glavo in ozadje spletne predstavitve, poudarek bo na temi Divi. Spoznali bomo še nekaj primerov uporabe v praksi. Znanja, pridobljena na izobraževanju, boste udeleženci lahko uporabili za izdelavo in moderiranje spletnih strani vaše knjižnice. Znanja z računalniškega področja lahko nadgradite tudi preko SIO izobraževanj (<http://izobrazevanje.sio.si/>).

**Udeleženci:** koordinatorji OOK, knjižničarji iz slovenskih splošnih knjižnic

**Izvajalca:** Simon Gerdina, zunanji sodelavec Arnes

**Trajanje:** 1 dan, 5 ur

**Kotizacija:** brezplačno

**Datum in lokacija:**

12. maj od 12.30 do 17.30, Knjižnica Otona Župančiča, računalniška učilnica, 1. nadstropje, ALI virtualna izvedba

## 5.7 Zdravstveno opismenjevanje v splošni knjižnici

**Vsebina:** Splošna knjižnica lahko k razvijanju zdravstvene pismenosti uporabnikov prispeva na različne načine. Na dogodku bomo predstavili neknjižno in knjižno gradivo, vire in dejavnosti za razvijanje zdravstvene pismenosti, ki jih nudimo v MKL: strokovno, leposlovno in mediatečno gradivo, prireditve in izobraževanja, projekt Borza zdravja, elektronske vire in servise, dostopne na

daljavo. Izbor bo pripravljen glede na posamezne zdravstvene tematike, glede na priljubljenost gradiva ter tematske priporočilne sezname. Dogodek bo namenjen tudi izmenjavi mnenj in izkušenj o knjižničnem gradivu ter prireditvah in dogodkih s področja zdravja.

**Udeleženci:** koordinatorji OOK, strokovni knjižničarski delavci, informatorji

**Izvajajo:** informatorji iz strokovnih, leposlovnih oddelkov in mediatek ter voditelji bralnih skupin, MKL

**Trajanje:** 1 dan, 3 ure

**Kotizacija:** brezplačno

**Datum in lokacija:**

16. november od 10.00 do 13.00, Knjižnica Otona Župančiča, dvorana, 3. nadstropje, ALI virtualna izvedba

## 5.8 ZOOM za organizatorje e-dogodkov

**Vsebina:** Izdelava osebnega ZOOM profila, planiranje ter vzpostavitev in vodenje videokonference, osnovne nastavitve glede dostopnosti in varnosti, delitev zaslona, delegiranje uporabnikov, komunikacija in deljenje datotek, snemanje dogodka, delo v skupinah, seznanitev z najpogostejšimi težavami, priprava gradiv in vsebin ter predstavitev priporočene opreme. V izvedbi v marcu bo predstavljen tudi Webinar.

**Udeleženci:** koordinatorji OOK, knjižničarji iz slovenskih splošnih knjižnic

**Izvajata:** Rudi Majerle in mag. Aleš Klemen, MKL

**Trajanje:** 1 dan, 2,5 ure; 3 ure

**Kotizacija:** brezplačno

**Datum in lokacija:**

20. januar od 10.00 do 12.30, Knjižnica Otona Župančiča, računalniška učilnica, 1. nadstropje, ALI virtualna izvedba

16. marec od 10.00 do 13.00, Knjižnica Otona Župančiča, računalniška učilnica, 1. nadstropje, ALI virtualna izvedba

## 6 Predstavitev izvajalcev

- dr. Melita Ambrožič, predsednica Komisije za bibliotekarki izpit, Narodna in univerzitetna knjižnica, <https://mreznik.nuk.uni-lj.si/izobrazevanje/komisija-za-bibliotekarski-izpit>
- Helena Arko, knjigovezinja, Mestna knjižnica Ljubljana
- Tatjana Arnuš, referentka za nabavo in katalogizacijo video gradiva, Mestna knjižnica Ljubljana
- dr. Janja Batič, asistentka, Pedagoška fakulteta, Univerza v Mariboru, <https://www.um.si/univerza/imenik-zaposlenih/Strani/imenik.aspx?idzap=63125>
- Mitja Bertonec, vodja Oddelka za metodologije in rezervacije, Nova Ljubljanska banka, d. d.
- Katja Brank, vodja Službe za kadrovske, pravne in splošne zadeve, Mestna knjižnica Ljubljana
- mag. Igor Cvetko, etnomuzikolog, ilustrator in lutkar, Gledališče Zapik, <http://www.lutke-zapik.si/o-nas/>
- Rok Dežman, vodja programa Trubarjeve hiše literature, Mestna knjižnica Ljubljana
- Simon Dražič, pomočnik ravnatelja, poučuje matematiko in je organizator informacijskih dejavnosti na OŠ Šmarje pri Kopru. Več kot 20 let sodeluje z različnimi ustanovami s področja izobraževanja odraslih, izobraževanja izobraževalcev, univerzami, podjetji ipd.
- Dušan Dvorščak, učitelj matematike, Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana, <http://srednja.zgnl.si/zaposleni/>
- Simon Gerdina, računalnikar in organizator informacijskih dejavnosti na OŠ Ivana Cankarja Vrhnika, sodeluje z Arnesom pri pripravi in izvedbi izobraževanj Uporaba [splet.arnes.si](http://splet.arnes.si) in MOOC – Spletna predstavitev VIZ
- Emanuela Grom, delovna terapevtka, Center starejših Horjul, <https://www.deos.si/>
- Nataša Grubar Praček, vodja območne enote Knjižnica Bežigrad, Mestna knjižnica Ljubljana

- Marjan Gujtman, bibliotekarski specialist, sekretar v Sektorju za muzeje, arhive in knjižnice na Ministrstvu za kulturo RS, <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/o-ministrstvu/direktorat-za-kulturno-dediscino/sektor-za-muzeje-arhive-in-knjiznice/>
- dr. Dragica Haramija, redna profesorica, Pedagoška fakulteta, Univerza v Mariboru, <https://www.um.si/univerza/imenik-zaposlenih/Strani/imenik.aspx?idzap=60091>
- Suzana Horvat-Perne, mladinska knjižničarka, Mestna knjižnica Ljubljana
- Ksenija Jaklin, strokovna sodelavka v Izobraževalnem centru Združenja bank Slovenije
- Katjuša Jakšič, specialistka zakonske in družinske terapije in geštaltpedagoginja, Osebna in partnerska terapija in svetovanje, <https://www.druzinsko-svetovanje.si/about-me/>
- mag. Tilka Jamnik, Slovenska sekcija IBBY, <https://www.ibby.si/index.php/kontakti>
- Monika Jeglič, knjižničarka, Mestna knjižnica Ljubljana
- mag. Aleš Klemen, koordinator območnosti, Mestna knjižnica Ljubljana
- mag. Marija Kobal, katalogizatorica knjižničnega gradiva, Mestna knjižnica Ljubljana
- Viktorija Kos, strokovnjakinja s področja globalnega učenja, okoljska aktivistka, Društvo Humanitas – Center za globalno učenje in sodelovanje, [www.humanitas.si](http://www.humanitas.si)
- Nives Kupic, Gotovinsko poslovanje - ponaredki NCC, Banka Slovenije
- Alenka Ličen, profesorica slovenskega jezika in prof. hrvaškega, srbskega in makedonskega jezika, Alenka Ličen s. p.
- Maja Majcen, koordinatorica četrtnega mladinskega centra Bežigrad, Mladi zmaji, <https://www.mladizmaji.si/>
- Rudi Majerle, skrbnik podpore uporabnikom/izobraževanja, Mestna knjižnica Ljubljana
- Polona Marinšek, strokovna tajnica Komisije za bibliotekarski izpit, Narodna in univerzitetna knjižnica, <https://mreznik.nuk.uni-lj.si/izobrazevanje/komisija-za-bibliotekarski-izpit>
- Alina Meško, vodja projektov na področju bančništva, Zveza potrošnikov Slovenije



- Jerneja Munc, mobilna psihosocialna svetovalka, Mladi zmaji, <https://www.mladizmaji.si/>
- Nevenka Pečavar, katalogizatorica knjižničnega gradiva, Mestna knjižnica Ljubljana
- Kristina Picco, vodja nacionalnih dejavnosti za mlade v Mestni knjižnici Ljubljana
- Pionirski – centru za mladinsko književnost in knjižničarstvo
- Matic Razpet, Biblos, strokovni sodelavec za e-knjigo, Beletrina, <http://beletrina.si/s/sodelavci>
- Janja Rebolj, muzejska svetnica, vodja programov za odrasle, Muzej in galerije mesta Ljubljane, <https://mgml.si/>
- Andreja Rupnik Miško, organizatorica kulturnih programov Knjižnice Bežigrad, Mestna knjižnica Ljubljana
- dr. Dušan Rutar, doktor psiholoških znanosti, <http://www.dusanrutar.net/>
- Viljenka Simoneti, vodja Izobraževalnega centra Združenja bank Slovenije
- Jelena Sitar, režiserka, gledališka pedagoginja in lutkarica, Gledališče Zapik, <http://www.lutke-zapik.si/o-nas/>
- Marija Skočir, kustosinja, vodja Galerije Jakopič in Galerije Vžigalica, Muzej in galerije mesta Ljubljane, <https://mgml.si/>
- Manca Šetinc Vernik, strokovnjakinja s področja človekovih pravic in nediskriminacije, Društvo Humanitas – Center za globalno učenje in sodelovanje, [www.humanitas.si](http://www.humanitas.si)
- mag. Marijan Špoljar, bibliotekar analitik, Mestna knjižnica Ljubljana
- Matej Štendler, knjižničar, Mestna knjižnica Ljubljana
- mag. Tanja Tavzelj, referentka za nabavo in katalogizacijo avdio gradiva, Mestna knjižnica Ljubljana
- Lavra Tinta, vodja Oddelka za otroke in mladino Knjižnice Bežigrad, Mestna knjižnica Ljubljana
- Ingrid Verdnik Pal, oblikovalka, Mestna knjižnica Ljubljana
- Maja Vreča, komunikacija z uporabniki, Arnes, [www.arnes.si](http://www.arnes.si), in sodelavka projekta [Safe.si](http://Safe.si)
- mag. Stanislava Zdravec Capriolo, direktorica Združenja bank Slovenije

## KOLENDAR IZOBRAŽEVANJ

| <b>Datum</b> | <b>Naziv izobraževanja</b>  |
|--------------|---|
| januar       |   |
| 20.          | Zoom za organizatorje e-dogodkov  |
| 21.          | Usposabljanje za voditelje bralnih skupin (1. del)  |
| 23.          | Predstavitve knjižnih novosti za otroke   |
| 27.          | Strokovna središča: Video predstavitve nacionalnega projekta JAK Rastem s knjigo 2020/2021          |
| februar      |   |
| 10.          | Finančno opismenjevanje v splošni knjižnici   |
| 10.          | Strokovna središča: Razmisleki zlatih založnikov o vrednotenju za zlate hruške (video predstavitve) |
| 18.          | Usposabljanje za voditelje bralnih skupin (2. del)  |
| marec        |   |
| 3.           | Predstavitve knjižnih programov za leto 2021 – Distribucija Avrora                                  |
| 4.           | Sam svoj lektor I, začetna delavnica  |
| 16.          | Zoom za organizatorje e-dogodkov  |
| 17.          | Poti do e-knjig v Biblosu   |
| 18.          | Sam svoj lektor II, nadaljevalna delavnica  |
| 18.          | Usposabljanje za voditelje bralnih skupin (3. del)  |
| 20.          | Kako poiskati knjige za otroke v predšolskem obdobju?   |
| 24.          | Priprava in uporaba e-kvizov, e-ugank in interaktivnih delovnih listov                              |

|       |  |
|-------|--|
| 25.   | Sam svoj lektor III, izpopolnjevalna delavnica                 |
| 31.   | Izobraževanje za mentorje kandidatov za bibliotekarski izpit   |
| april |  |
| 1.    | Migracije in podnebne spremembe skozi prizmo globalnega učenja |
| 8.    | Kakovostna ilustracija in oblikovanje knjig za otroke          |
| 13.   | Izkušnja vodenja knjižnice                                     |
| 14.   | Varna uporaba interneta  |
| 15.   | Obdelava fotografij - Gimp, FastStone Viewer                   |
| 15.   | Usposabljanje za voditelje bralnih skupin (4. del)             |
| 20.   | Word 2019 I, začetna delavnica                                 |
| 21.   | Strokovna sreda: Simpozij Pionirske Ugriznimo v zlate hruške   |
| 22.   | Kako pripravim prireditev oziroma dogodek                      |
| maj   |  |
| 4.    | Lutka v knjižnici (1. del)                                     |
| 6.    | Delo z mladostniki   |
| 11.   | 3D-tiskanje  |
| 11.   | Lutka v knjižnici (2. del)                                     |
| 12.   | Usposabljanje za uporabo CMS orodja WordPress                  |
| 17.   | Publisher 2019 I, začetna delavnica                            |
| 18.   | Lutka v knjižnici (3. del)                                     |
| 20.   | Knjižnica, srce mesta: zelena knjižnica                        |
| 20.   | Usposabljanje za voditelje bralnih skupin (5. del)             |
| 24.   | Priprava na javni nastop                                       |

|           |  |
|-----------|--|
| 25.       | Lutka v knjižnici (4. del)   |
| 26.       | Uporaba Google Maps  |
| 27.       | Knjigoveštvo za hitro in enostavno popravilo knjig v knjižnici   |
| 31.       | Publisher 2019 II, nadaljevalna delavnica  |
|           | Slovanski fokus: poljska, češka in slovaška književnost (natančen datum bo objavljen na <a href="http://www.mklj.si">www.mklj.si</a> ) |
| junij     |  |
| 2.        | Grafično oblikovanje za promocijo dogodkov s programsko opremo Canva   |
| 7.        | Publisher 2019 I, začetna delavnica  |
| 8.        | Pravljice v nas in za nas  |
| 9.        | Risanje figur s 3D pisalom   |
| 17.       | Usposabljanje za voditelje bralnih skupin (6. del)   |
| september |  |
| 8.        | Strokovna sreda: Začetek nove bralne sezone; predstavitev nacionalnega projekta JAK Rastem s knjigo 2021/2022                          |
| 15.       | Delo s starejšimi  |
| 16.       | Knjigoveštvo za hitro in enostavno popravilo knjig v knjižnici   |
| 16.       | Usposabljanje za voditelje bralnih skupin (7. del)   |
| 27.       | Publisher 2019 II, nadaljevalna delavnica  |
| 28.       | Delo z uporabniki s posebnimi potrebami  |
| oktober   |  |
| 4.        | Priprava na javni nastop   |
| 5.        | Excel 2019 I, začetna delavnica  |
| 6.        | Izobraževanje za mentorje kandidatov za bibliotekarski izpit   |

|          |  |
|----------|--|
| 6.       | Strategije iskanja knjižnega gradiva   |
| 7.       | Strategije iskanja neknjižnega gradiva   |
| 13.      | Poti do e-knjig v Biblosu  |
| 14.      | Načrtovanje letnega nakupa knjižničnega gradiva v splošnih knjižnicah z vidika izpolnjevanja obrazcev Ministrstva za kulturo |
| 19.      | Organizacija velikega dogodka v knjižnici  |
| 21.      | Napredovanja v bibliotekarstvu   |
| 21.      | Usposabljanje za voditelje bralnih skupin (8. del)   |
| 27.      | Strokovna sreda: Potepanja s knjigo: predstavitev knjižnih projektov   |
| 28.      | Od koncepta do obiskovalca, nadaljevalna delavnica o pripravi razstave   |
| november |  |
| 9.       | Pridobivanje sponzorjev in donatorjev  |
| 10.      | Strokovna sreda: Predstavitev Priročnika za branje kakovostnih mladinskih knjig 2021   |
| 11.      | Word 2019 II, nadaljevalna delavnica   |
| 16.      | Zdravstveno opismenjevanje v splošni knjižnici   |
| 17.      | Svetovanje za branje in (ne)formalna biblioterapija  |
| 18.      | Usposabljanje za voditelje bralnih skupin (9. del)   |
| 25.      | 3D-tiskanje  |
| december |  |
| 8.       | Poti do e-knjig v Biblosu  |
| 16.      | Usposabljanje za voditelje bralnih skupin (10. del)  |

# PRIJAVNICA

## Podatki o izobraževanju

Naslov izobraževanja:

Datum:

Kotizacija:

## Podatki o udeležencu izobraževanja

Ime in priimek:

Delo, ki ga opravljate:

El. naslov:

*Do morebitnega preklica soglasja Mestni knjižnici Ljubljana in Učnemu centru izrecno, prostovoljno, brezpogojno in jasno dovoljujem, da me obveščata o svojih dejavnostih in da obdelujeta moje osebne podatke, ki sem jih navedel. Prav tako sem seznanjen z dejstvom, da v primeru preklica soglasja oziroma v kolikor predmetnega soglasja ne bom dal, ne bom mogel koristiti ugodnosti Učnega centra. Seznanjen sem s svojimi pravicami in obveznostmi, ki so določeni v Pravilih varstva in obdelave osebnih podatkov na podlagi privolitve posameznika. Pravila so objavljena tudi na naslovu <https://www.mkj.si/>.*

## Plačnik kotizacije

Plačnik kotizacije:

a) organizacija

b) udeleženec

Naziv, naslov in poštna št. plačnika:

Davčna številka plačnika kotizacije:

Davčni zavezanec:

a) da

b) ne

Podpis udeleženca:

Podpis odgovorne osebe:

Žig:

Datum:

Prijavnico pošljite na: [ucni.center@mkj.si](mailto:ucni.center@mkj.si) ali Mestna knjižnica Ljubljana, Učni center, Kersnikova 2, 1000 Ljubljana, najkasneje 7 dni pred pričetkom izobraževanja. Prijavnice, na katerih je kot plačnik označen delodajalec, brez žiga in podpisa odgovorne osebe niso veljavne. Udeleženci oz. njihovi delodajalci plačajo kotizacijo po prejemu računa na TR: **UJP SI56 0126 1600 0001 834**. Odpoved udeležbe upoštevam najkasneje štiri dni pred izobraževanjem. V primeru kasnejše odpovedi ali neudeležbe prosimo, da nam pošljete dokazilo o upravičenosti izostanka, sicer ste dolžni kotizacijo poravnati v celoti.

## Dodatne informacije:

[www.mklj.si](http://www.mklj.si)  
[ucni.center@mklj.si](mailto:ucni.center@mklj.si)  
01 308 51 05

Knjižnice morajo v tekmovanju z drugimi ponudniki storitev na področju kulture, informiranja in izobraževanja povečati svoj kreativni potencial kot glavno orodje svoje prepoznavnosti.\*

Na nove izzive pri delovanju in razvoju bodo knjižnice lahko odgovorile samo z ustrežnejše izobraženimi in usposobljenimi zaposlenimi. Z zaposlenimi, ki se dodatno in neformalno izobražujejo in z lastnim zgledom podpirajo procese vseživljenjskega učenja v družbi.\*

\* Resman, S. in Šinko, S. (2013). Model stalnega strokovnega izpopolnjevanja zaposlenih v MKL. Dostopno: [http://issuu.com/knjiznicajubljana/docs/model\\_stalnega\\_strokovnega\\_izpopoln?e=0](http://issuu.com/knjiznicajubljana/docs/model_stalnega_strokovnega_izpopoln?e=0), str. 2.

mestna  
knjižnica  
ljubljana



Kersnikova 2, 1000 Ljubljana  
[www.mklj.si](http://www.mklj.si)